



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 2 октября 2020г. № 2/6

Об утверждении Положения о постоянных депутатских комиссиях Совета депутатов Городского округа Подольск и их функций

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Регламентом Совета депутатов Городского округа Подольск, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 2 октября 2020г. №2/1,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Утвердить Положение о постоянных депутатских комиссиях Совета депутатов Городского округа Подольск (приложение № 1).
2. Утвердить функции постоянных депутатских комиссий Совета депутатов Городского округа Подольск (приложение № 2).
3. Считать утратившим силу решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 02.10.2015 №3/4 «Об утверждении Положения о постоянных депутатских комиссиях Совета депутатов Городского округа Подольск и их функций».
4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов Городского округа Подольск (Машков Д.Н.).

**Председатель Совета депутатов
Городского округа Подольск**

Д.Н. Машков

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянных депутатских комиссиях Совета депутатов Городского округа Подольск

Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности постоянных депутатских комиссий Совета депутатов Городского округа Подольск.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет депутатов Городского округа Подольск (далее – Совет депутатов) создает постоянные депутатские комиссии (далее - комиссии) для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов, контроля за исполнением принятых решений, выполнения других поручений Совета депутатов, принятых его решениями.

1.2. Комиссии создаются Советом депутатов на срок полномочий Совета депутатов данного созыва, если иное не оговорено в решении Совета депутатов, и являются его рабочими органами.

1.3. Перечень комиссий, их функции и Председатели комиссий утверждаются решением Совета депутатов.

1.4. Формирование состава комиссий производится на основе заявлений депутатов. Заявления подаются на имя Председателя соответствующей комиссии. Депутат принимает участие в работе любой комиссии с правом совещательного голоса. С правом решающего голоса депутат принимает участие, в обязательном порядке, в составе одной из комиссий, но не более чем в трех комиссиях, если депутат утвержден в их составе решениями соответствующих комиссий. Председатель Совета депутатов, первый заместитель Председателя Совета депутатов и заместитель Председателя Совета депутатов имеют право участвовать в работе всех комиссий с правом решающего голоса.

1.5. Член комиссии может быть выведен из ее состава решением комиссии на основании личного заявления.

1.6. В состав комиссии могут входить не менее пяти депутатов Совета депутатов с правом решающего голоса.

1.7. Постоянный состав комиссии утверждается на ее заседании большинством голосов от общего количества депутатов, подавших заявление в состав комиссии. Участие в голосовании, по принимаемым комиссией решениям, депутат может принимать только после утверждения его в составе комиссии. Изменения численного и персонального состава комиссии, внесенные депутатами, вступают в силу со дня принятия комиссией соответствующего решения.

1.8. Решения комиссии принимаются путем голосования большинством голосов от числа депутатов присутствующих на заседании комиссии и обладающих правом решающего голоса.

1.9. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 50% членов комиссии, но не менее трех человек.

1.10. Комиссии ответственны перед Советом депутатов и подотчетны ему.

Деятельность комиссии может быть прекращена досрочно решением Совета депутатов.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ КОМИССИЙ

2.1. Деятельность комиссий основана на коллективном, свободном и открытом обсуждении и решении вопросов, гласности их работы, принятии решений большинством и соблюдении прав меньшинства.

2.2. Руководство комиссией осуществляет ее Председатель. Кандидатуры Председателей комиссий рассматриваются на заседании фракций в Совете депутатов. Кандидатуры Председателей комиссий представляются фракциями на заседание Совета депутатов и утверждаются соответствующим решением Совета депутатов.

2.3. Комиссии могут создавать в своей структуре рабочие группы с привлечением членов других комиссий, экспертов и консультантов. Комиссии вправе делегировать рабочей группе подготовку проекта решения Совета депутатов.

2.4. Комиссии работают в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность Совета депутатов и настоящим Положением.

2.5. Заседания комиссии проводятся по графику, принятому комиссией. Место, время и повестка дня следующего заседания утверждается Председателем комиссии.

2.6. Заседания комиссий (за исключением случаев, когда комиссия принимает решения о проведении закрытого заседания) являются открытыми. В закрытых заседаниях комиссии могут участвовать с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав. Порядок участия в заседании комиссии иных лиц определяется комиссией самостоятельно.

2.7. Комиссии по своей инициативе, а также по поручению Совета депутатов могут проводить совместные заседания.

2.8. Заседания комиссии ведет ее Председатель, а в случае его отсутствия - один из членов комиссии по ее решению. На совместном заседании комиссий избирается председательствующий из числа Председателей комиссий.

2.9. Заседания комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом работы. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывает секретарь комиссии. В протоколе должна содержаться информация о присутствовавших на заседании, вопросах, поставленных на голосование, результатах голосования, а также иные сведения по усмотрению комиссии. Все протоколы и решения заседаний комиссии хранятся в отделе по обеспечению деятельности Совета депутатов.

2.10. В случае невозможности присутствовать на заседании член комиссии должен заранее уведомить об этом Председателя комиссии и отдел по обеспечению деятельности Совета депутатов.

2.11. Комиссия рассматривает поступившие в ее адрес проекты решений Совета депутатов, а в случае необходимости предложения, жалобы и заявления граждан и организаций.

2.12. Ответы на заявления и жалобы граждан и организаций должны быть подготовлены и отправлены комиссией не позднее, чем в 30-ти дневный срок со дня их поступления и регистрации.

3. ОБЩИЕ ПОЛНОМОЧИЯ И ФОРМЫ РАБОТЫ КОМИССИЙ

3.1. Комиссии по вопросам своей компетенции:

- разрабатывают проекты решений Совета депутатов;
- дают заключения на документы, переданные на рассмотрение комиссии;
- готовят законодательные инициативы по вопросам, требующим законодательного решения и вносят их на рассмотрение Совета депутатов;

- формируют социально-экономические программы развития Городского округа Подольск;
- участвуют в федеральных, региональных и городских программах, а также в иных мероприятиях по профилю деятельности комиссии;
- осуществляют иные функции, которые могут быть возложены на них Советом депутатов.

3.2. Формы работы комиссий и ее членов:

- заседания комиссий (открытые и закрытые);
- депутатские слушания;
- выездные заседания;
- рабочие совещания, создание и организация работы рабочих групп;
- индивидуальная и групповая работа членов комиссии по выполнению ее решений и подготовке необходимых документов;
- депутатские расследования (по поручению Совета депутатов);
- интервью, пресс-конференции, брифинги, иные формы выступлений в СМИ (с участием всего состава комиссий или отдельных ее членов – от имени комиссий и по ее решению).

3.3. Рабочие совещания комиссий проводятся для обсуждения текущих вопросов организации работы или порядка подготовки документов и созываются Председателем комиссии как в плановом порядке, так и при возникновении необходимости, а также по просьбе не менее трех членов комиссии.

Рабочие совещания проводятся при присутствии не менее трех членов комиссии, включая ее Председателя. Для разработки проектов нормативно-правовых актов, проектов решений и других документов комиссия своим решением может создавать временные рабочие группы из числа депутатов или смешанного состава, работу группы возглавляет депутат, которому такое поручение дано решением комиссии.

В отсутствие Председателя его функции при проведении рабочего совещания исполняются одним из депутатов – членов комиссии – либо по поручению Председателя, либо по решению большинства присутствующих депутатов – членов комиссии.

Рабочие совещания могут проводиться с приглашением отдельных членов комиссии, отвечающих за подготовку конкретных вопросов и документов, специалистов и консультантов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИЙ

4.1. Руководит работой комиссии Председатель.

Председатель комиссии:

- принимает участие в работе Коллегии председателей комиссий;
- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии и через отдел по обеспечению деятельности Совета депутатов или лично оповещает членов комиссии о времени, месте и предполагаемой повестке дня заседаний;
- ведет заседание комиссии и депутатские слушания, предлагает повестку дня для ее утверждения и подписывает принятые на заседаниях комиссии документы, а также материалы для опубликования в средствах массовой информации;
- ведет учет присутствия членов комиссии на ее заседаниях, совещаниях, слушаниях;
- ведет подсчет голосов при принятии решений;
- на основе предложений членов комиссии разрабатывает план работы комиссии, предлагает его для утверждения на заседании комиссии и контролирует его исполнение;
- дает поручения членам комиссии и контролирует порядок и сроки их выполнения;
- контролирует подготовку документов к заседаниям Совета депутатов;

обеспечивает их юридическую и специальную экспертизу, согласование с заинтересованными лицами;

-вносит предложения о включении вопросов для обсуждения в повестку дня конкретного заседания Совета депутатов и в проект плана работы Совета депутатов на полугодие; обеспечивает подготовку проекта решения;

-организует взаимодействие с другими комиссиями Совета депутатов и с соответствующими подразделениями других органов местного самоуправления;

-организует проведение рабочих совещаний членов комиссии по мере необходимости, организует работу рабочих групп, сформированных решением комиссии;

-по решению комиссии выступает с докладами (информационными сообщениями) на заседаниях Совета депутатов, депутатских слушаниях, совещаниях и др.

-представляет комиссию, как орган Совета депутатов, при взаимодействии с органами местного и общественного самоуправления, государственными органами управления, предприятиями и организациями, средствами массовой информации;

-информирует о работе комиссии Совет депутатов;

-несет ответственность за своевременное оформление протоколов заседаний комиссии;

-ежегодно, при проведении отчетов перед избирателями, обязан подготовить отчет о проделанной комиссией работе.

-ходатайствует о поощрении членов комиссии;

-обязан со дня прекращения деятельности комиссии передать документацию и иное делопроизводство комиссии отделу по обеспечению деятельности Совета депутатов.

4.2. Досрочное прекращение полномочий Председателя комиссии производится решением Совета депутатов по предложению большинства членов комиссии. В случае, если Совет депутатов не принял решения об отстранении от должности Председателя комиссии, данный вопрос может быть поставлен повторно не ранее чем через месяц.

4.3. В случае вынужденного отсутствия Председателя его обязанности исполняет один из членов комиссии - по поручению Председателя, или избранный из числа членов комиссии большинством голосов от ее утвержденного состава.

4.4. Член комиссии:

4.4.1. Имеет право:

-преимущества при предоставлении слова для выступления на заседаниях комиссии, совещаниях, депутатских слушаниях;

-выступления с содокладом при оглашении решения комиссии на заседании Совета депутатов, а также правом на приобщение к решению комиссии его особого мнения, оформленного в письменном виде с подписью депутата, которое зачитывается Председателем комиссии на заседании Совета депутатов;

-решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией;

-на свободный доступ ко всем документам и материалам комиссии;

-вносить любые предложения по вопросам ведения комиссии или организации ее работы.

4.4.2. Обязан:

-присутствовать на заседаниях комиссии, совещаниях, депутатских слушаниях, организуемых комиссией, и участвовать в выработке и принятии решений;

-в назначенные сроки выполнять поручения Председателя, решения комиссии, принятые в установленном порядке, участвовать в работе рабочих групп, сформированных комиссией, и информировать Председателя комиссии о ходе выполнения поручений;

-при выполнении решений и поручений комплексно применять права депутата, определенные Регламентом Совета депутатов Городского округа Подольск.

4.4.3. Если член комиссии отсутствует на ее заседании, то принятое решение и данное ему поручение доводится до его сведения Председателем комиссии. При этом член

комиссии не вправе отказаться от выполнения поручения, если на то не имеется уважительных причин и поручение не передано для исполнения другому члену комиссии.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ

5.1. Все комиссии имеют равные права на обеспечение информацией, поступающей в Совет депутатов.

5.2. Технические функции по обеспечению деятельности комиссии выполняет отдел по обеспечению деятельности Совета депутатов.

5.3. Комиссии обязаны заблаговременно представлять в отдел по обеспечению деятельности Совета депутатов информацию о планах своей работы и проводимых мероприятиях.

Приложение №2
к решению Совета депутатов
Городского округа Подольск
от 2 октября 2020 г. №2/6

**Функции постоянных депутатских комиссий Совета депутатов Городского
округа Подольск**

ФУНКЦИИ

постоянной депутатской комиссии по бюджету, инвестиционной деятельности и поддержке производства и предпринимательства

- Участие в разработке проекта бюджета Городского округа Подольск и отчета о его исполнении, изменений и дополнений, вносимых в бюджет;
- анализ правильности исполнения местного бюджета в целом и по отдельным вопросам местного значения;
- разработка бюджетной и налоговой политики на территории Городского округа Подольск в соответствии с законодательством;
- содействие органам местного самоуправления в работе по вопросам бюджета и налогов;
- проверка эффективности использования бюджетных средств и средств целевых бюджетных фондов, консолидированных в местный бюджет;
- рассмотрение вопросов установления налоговых льгот по оплате местных налогов, в соответствии с действующим законодательством;
- проверка выполнения программ и планов социально-экономического развития Городского округа Подольск в части финансирования из бюджета Городского округа Подольск;
- проведение работы по предложениям (наказам) избирателей;
- контроль за исполнением принятых решений в сфере бюджета;
- содействие в привлечении отечественных и иностранных инвестиций, кредитов для реализации приоритетных направлений и программ развития Городского округа Подольск;
- участие в отборе социально значимых инвестиционных проектов и в экспертизе их эффективности;
- определение приоритетных инновационных проектов социальной направленности;
- разработка и согласование предложений для включения их в инвестиционные контракты;
- контроль за исполнением и реализацией утвержденных Советом депутатов решений по инвестиционно-инновационной деятельности Городского округа Подольск;
- рассмотрение других вопросов экономики и инвестиционной деятельности, относящихся к компетенции представительного органа;
- участие в разработке, рассмотрении и представлении на заседаниях Совета депутатов проектов решений по вопросам поддержки производства и предпринимательства, торговли, общественного питания и бытового обслуживания, осуществление контроля за исполнением решений;

- разработка проекта планов городских программ по вопросам развития производства, малого бизнеса и предпринимательства в Городском округе Подольск, организация взаимодействия Совета депутатов с торгово-промышленной палатой Городского округа по вопросам развития производства, малого бизнеса и предпринимательства Городского округа Подольск;

- участие в разработке, рассмотрении и представлении на заседаниях Совета депутатов проектов решений по вопросам защиты прав потребителей на территории Городского округа Подольск;

- разработка предложений по участию предприятий малого и среднего бизнеса в реализации государственных программ Российской Федерации и Московской области по развитию производства и предпринимательства на территории Городского округа Подольск;

- участие в разработке комплексных программ по размещению объектов торговли, придорожного сервиса, услуг и заправочных комплексов на территории Городского округа Подольск в рамках генерального плана развития Городского округа Подольск;

- взаимодействие с органами общественной безопасности по обеспечению и соблюдению требований законов Российской Федерации, законов Московской области в сфере производства и предпринимательства, торговли и услуг;

- рассмотрение других вопросов в сфере производства и предпринимательства, торговли и сфере услуг, относящихся к компетенции представительного органа.

ФУНКЦИИ

постоянной депутатской комиссии по вопросам градостроительства, перспективного развития округа, управления муниципальным имуществом и земельным отношениям

- Контроль за исполнением принятых решений в сфере муниципального имущества и земельных отношений;
- определение порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- контроль качества принятых исполнительными органами местного самоуправления решений в части управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- контроль за экономической эффективностью использования муниципальной собственности;
- подготовка замечаний и предложений к проектам решений по вопросам градостроительства;
- участие в разработке генеральных планов Городского округа Подольск, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования Городского округа Подольск;
- контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления нормативных правовых актов в сфере градостроительной деятельности;
- участие в разработке комплексных программ по размещению объектов торговли, придорожного сервиса, услуг и заправочных комплексов на территории Городского округа Подольск в рамках генерального плана развития Городского округа Подольск;
- участие в разработке программы социально-экономического развития Городского округа, ее согласование и контроль за ее исполнением;
- участие в составлении титульных списков строек и объектов строительства, реконструкции, модернизации по всем источникам финансирования;
- контроль за исполнением и реализацией утвержденных Советом депутатов решений по инвестиционно-инновационной деятельности Городского округа Подольск;
- развитие связей с органами законодательной и исполнительной власти городов РФ и зарубежных стран с целью изучения и внедрения их опыта в стратегических направлениях развития экономики Городского округа Подольск;
- контроль за проведением публичных слушаний по проектам документов территориального планирования, территориального зонирования, документации по планировке территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- рассмотрение других вопросов в сфере перспективного развития округа, управления муниципальным имуществом, земельных отношений, относящихся к

компетенции представительного органа.

ФУНКЦИИ

постоянной депутатской комиссии по вопросам образования, культуры, спорта, развития туризма и молодежной политики

- Подготовка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к ведению комиссии;
- проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере образования, поступивших в Совет депутатов;
- осуществление деятельности по контролю над соблюдением и исполнением законов Московской области и решений Совета депутатов;
- определение приоритетных направлений региональной политики в сфере образования и стратегий развития образования;
- привлечение специалистов и представителей общественности к деятельности Совета депутатов по правовому регулированию вопросов в сфере образования;
- оказание поддержки органам местного самоуправления в решении задач устойчивого социально-экономического развития Городского округа Подольск;
- взаимодействие с общественными объединениями, органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- оказание консультативной помощи депутатам по вопросам, относящимся к ведению комиссии;
- проведение заседаний рабочих групп, а также проведение слушаний, семинаров, “круглых столов”, иных мероприятий;
- правовое регулирование в области дошкольного, общего (начального, основного и среднего), профессионального (начального и среднего) и высшего образования;
- создание условий для полноценного воспитания и развития подрастающего поколения;
- разработка и проведение единой политики по обеспечению устойчивого социально-экономического развития Городского округа Подольск как городского округа с высоким образовательным потенциалом;
- разработка и анализ предложений по вопросам совершенствования нормативной правовой базы в сфере молодежной политики;

- рассмотрение проектов решений Совета депутатов, а также обращений граждан и организаций по вопросам организации библиотечного обслуживания населения;

- разработка и рассмотрение предложения по организации, содержанию и развитию муниципальных учреждений образования;

- участие в разработке перспективных комплексных программ развития и реформирования учреждений образования;

- рассмотрение проектов решений Совета депутатов в сфере образования;

- контроль за выполнением норм действующего законодательства об образовании структурными подразделениями и должностными лицами органов местного самоуправления Городского округа Подольск;

- разработка и анализ предложений по вопросам совершенствования нормативной правовой базы в сфере культуры, спорта, туризма;

- разработка и рассмотрение предложения по организации, содержанию и развитию муниципальных учреждений культуры, спорта и туризма;

- участие в разработке перспективных комплексных программ развития и реформирования учреждений культуры, спорта и туризма;

- рассмотрение проектов решений Совета депутатов в сфере развития муниципальной системы учреждений культуры, спорта и туризма;

- разработка предложений в план работы Совета депутатов;

контроль за выполнением норм действующего законодательства в сфере культуры, спорта и туризма структурными подразделениями и должностными лицами органов местного самоуправления Городского округа Подольск.

ФУНКЦИИ

постоянной депутатской комиссии по вопросам социальной поддержки населения, здравоохранению и экологии

- Контроль за соблюдением предприятиями всех форм собственности норм выбросов и загрязнения окружающей среды;
- рассмотрение проектов муниципальных правовых актов Совета депутатов, принятие которых может потребовать внесения изменений в муниципальные правовые акты, регулирующие социальные вопросы;
- подготовка предложений по совершенствованию социального обслуживания населения Городского округа Подольск;
- разработка и анализ предложений по вопросам совершенствования нормативной правовой базы в сфере социальной поддержки населения, здравоохранения и экологии;
- проведение анализа всех действующих муниципальных правовых актов, принятых Советом по вопросам социальной поддержки населения, здравоохранения и экологии;
- рассмотрение вопросов, связанных с правовым обеспечением муниципальной системы в сфере социальной поддержки населения, здравоохранения и экологии Городского округа Подольск;
- создание условий для деятельности учреждений в сфере социальной поддержки населения, здравоохранения и экологии;
- разработка и рассмотрение предложений по организации, содержанию и развитию муниципальных учреждений социальной поддержки населения;
- участие в разработке перспективных комплексных программ развития и реформирования учреждений социальной поддержки;
- проведение подготовки проектов решений Совета депутатов, способствующих развитию социальной сферы, улучшению условий жизни пенсионеров, ветеранов войн, военной службы, участников боевых действий;
- подготовка предложений и проектов решений Совета депутатов по формированию расходов местного бюджета на социальную сферу, на улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий и военной службы, об установлении дополнительных налоговых льгот;
- содействие использованию объектов муниципальной собственности в интересах развития социальной сферы, организаций ветеранов и инвалидов;

- содействие деятельности органов местного самоуправления по защите прав несовершеннолетних, пенсионеров, ветеранов войн и труда;

- участие в разработке программы по безбарьерной зоне для людей с ограниченными возможностями и по обеспечению рабочими местами инвалидов боевых действий, военной службы, правоохранительных органов;

- участие в разработке программы по социальной защите людей, имеющих низкий доход (пенсию);

- рассмотрение проектов решений Совета депутатов в сфере обеспечения социальной поддержки населения;

- разработка предложений в план работы Совета депутатов;

- контроль за выполнением норм действующего законодательства социальной сферы структурными подразделениями и должностными лицами органов местного самоуправления Городского округа Подольск.

ФУНКЦИИ

постоянной депутатской комиссии по нормотворчеству, развитию территориального общественного самоуправления и взаимодействию с общественными организациями

- Организация работы по подготовке и рассмотрению проектов Устава муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Регламента Совета депутатов Городского округа Подольск, Положений;
- участие в разработке проектов решений Совета депутатов по вопросам муниципальной службы, социальных гарантий лицам, замещающим должности муниципальной службы, а также по вопросам установления и обеспечения статуса выборных должностных лиц органов местного самоуправления;
- контроль за обеспечением на территории Городского округа Подольск основных избирательных прав граждан и прав на участие в референдуме;
- контроль о состоянии законности, соблюдения прав граждан;
- участие в разработке и рассмотрении проектов нормативных актов о символике муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», наград муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- установление и развитие связей по обмену опытом работы с представительными органами муниципальных образований;
- определение комплекса мероприятий по содействию в деятельности органов внутренних дел, юстиции и судов на территории Городского округа Подольск;
- предварительное рассмотрение и представление на заседаниях Совета депутатов для утверждения кандидатур должностных лиц муниципальной милиции и мировых судов, расположенных на территории Городского округа Подольск;
- рассмотрение вопросов изменения границ Городского округа Подольск, преобразования Городского округа Подольск;
- рассмотрение правотворческих инициатив граждан;
- организация формирования избирательной комиссии муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- содействие общественным организациям в деле патриотического воспитания и физического развития молодежи, помощи организациям в их деятельности;
- содействие формированию общественного мнения в направлении более гуманного и справедливого отношения к ветеранам;
- оказание содействия в представлении и защите прав и интересов ветеранов войн и военных конфликтов военной службы, правоохранительных органов, участников боевых действий, членов их семей и семей, погибших военнослужащих, других категорий граждан;

- участие в подготовке и осуществление контроля за опубликованием решений Совета депутатов в СМИ;

- рассмотрение нормативных актов об общественном самоуправлении, контроль за организацией деятельности общественного самоуправления;

- контроль за рассмотрением органами исполнительной власти обращений граждан.

ФУНКЦИИ

постоянной депутатской комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и связи

- Формирование и контроль исполнения бюджета по статье жилищно-коммунальное хозяйство, участие в разработке решений по реформе ЖКХ, в изучении и внедрении положительных методов и новых технологий в организации работы ЖКХ других муниципальных образований;

- участие в разработке и реализации городских программ, по энерго- и ресурсосберегающим технологиям, на объектах ЖКХ, с возможным привлечением инвестиционных средств;

- содействие в создании территориальных Советов Самоуправления, уличных и дворовых комитетов, товариществ собственников жилья;

- принятие решений по использованию жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;

- контроль за приватизацией муниципального жилья;

- контроль за предоставлением малоимущим гражданам, проживающим в Городском округе Подольск муниципального жилья в соответствии с жилищным законодательством;

- контроль за утверждением в соответствии с документами территориального планирования программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры, установлением надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

- контроль за освещенностью улиц и наличием указателей на территории Городского округа Подольск;

- участие в разработке и реализации городских программ по благоустройству и озеленению, по сбору, вывозу, переработке и утилизации бытовых и промышленных отходов, контроль за их исполнением;

- участие в разработке городских программ по обеспечению населения Городского округа Подольск транспортными услугами;

- обобщение и анализ предложений по улучшению работы системы городского общественного транспорта с целью более качественного обслуживания населения;

- участие в разработке и контроль за тарифной политикой предприятий всех форм собственности, зарегистрированных на рынке общественного транспорта (пассажиropеревозок);

- обобщение и анализ предложений по улучшению работы системы городского общественного транспорта с целью более качественного обслуживания населения;

- участие в разработке и контроль исполнения городской программы развития, содержания, ремонта, реконструкции, автомобильных, межквартальных дорог;

- участие в разработке и контроль за городскими программами по содержанию и внедрению телекоммуникационной инфраструктуры и развитию городской телефонной связи.