



# **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **РЕШЕНИЕ**

**от 06 ноября 2020 г. № 4/7**

**Об утверждении Порядка обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений на заседаниях Совета депутатов Городского округа Подольск**

В соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Регламентом Совета депутатов Городского округа Подольск, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 02.10.2020г. №2/1,

**Совет депутатов Городского округа Подольск решил:**

1. Утвердить Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений на заседаниях Совета депутатов Городского округа Подольск (Приложение).

2. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по нормотворчеству, развитию территориального общественного самоуправления и взаимодействию с общественными организациями (Соловьев Г.Е.).

**Председатель Совета депутатов  
Городского округа Подольск**

**Д.Н.Машков**

**Глава Городского округа  
Подольск**

**Н.И. Пестов**

**Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений на заседаниях Совета депутатов Городского округа Подольск.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Регламентом Совета депутатов Городского округа Подольск, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 02.10.2020г. № 2/1 (далее – Регламент).

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на представителей государственных органов, органов местного самоуправления и иных лиц, приглашенных на заседания Советом депутатов Городского округа Подольск (далее - Совет депутатов).

1.3. Гражданам (физическим лицам), в том числе представителям организаций (юридических лиц), общественных объединений (далее соответственно – граждане, представители организаций и объединений), гарантируется возможность присутствия на заседаниях Совета депутатов с учетом требований действующего законодательства, муниципальных правовых актов Городского округа Подольск, настоящего Порядка.

1.4. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов размещается на официальном сайте Совета депутатов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с электронным адресом <http://www.gorsovet-podolsk.ru/> не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до его проведения.

**2. Порядок присутствия граждан и представителей организаций и объединений на заседании Совета депутатов.**

2.1. Граждане, представители организации и объединения, подавшие письменное заявление (далее – заявление) в соответствии с настоящим Порядком, вправе присутствовать на открытом заседании Совета депутатов.

2.2. Заявление подается на имя Председателя Совета депутатов и представляется в Совет депутатов в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней, предшествующих дню проведения соответствующего заседания Совета депутатов.

В заявлении указывается дата заседания Совета депутатов, на котором гражданин, представитель организации желает присутствовать, а также следующие

сведения:

а) для граждан - фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, серия и номер документа, удостоверяющего его личность, кем и когда выдан указанный документ, адрес электронной почты (при наличии), контактный номер телефона для связи;

б) для представителей организаций и объединений - наименование представляемой организации (юридического лица) или объединения, должность представителя в организации (юридическом лице) или объединении, адрес электронной почты (при наличии) и контактный номер телефона для связи. Заявление оформляется на бланке организации (юридического лица) или объединения и подписывается руководителем организации (юридического лица) или объединения;

в) по желанию заявителя указываются права и законные интересы заявителя, непосредственно затрагиваемые рассматриваемыми на заседании вопросами.

2.3. Председатель Совета депутатов на основании поступивших заявлений принимает решение о возможности обеспечения присутствия граждан, представителей организаций и объединений, исходя из наличия мест, отведенных в зале заседания Совета депутатов для граждан, представителей организаций и объединений.

Заявления, поступившие после истечения срока, указанного в п. 2.2 настоящего Порядка, рассмотрению не подлежат.

2.4. В случае невозможности обеспечить присутствие в зале заседания Совета депутатов всех граждан, представителей организаций и объединений, направивших заявления, из-за отсутствия свободных мест, Председатель Совета депутатов обеспечивает возможность их присутствия на заседании Совета депутатов в соответствии со следующей последовательностью:

а) представители организаций и объединений в количестве не более одного представителя от каждой организации и объединения;

б) граждане, заявления которых поступили ранее других.

2.5. При отсутствии свободных мест в зале заседания Совета депутатов гражданам, представителям организаций и объединений, изъявившим желание присутствовать на заседании Совета депутатов и подавшим свои заявления в установленном порядке, предоставляется возможность наблюдать ход проведения заседания Совета депутатов в режиме реального времени посредством его трансляции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Граждане, представители организаций и объединений, подавшие заявления в установленном порядке, информируются о возможности присутствия на заседании Совета депутатов в зале заседания либо о возможности наблюдать ход проведения заседания Совета депутатов в режиме реального времени посредством его трансляции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления заявления в Совет депутатов.

2.6. Для граждан, представителей организаций и объединений отводятся места в зале заседания Совета депутатов в количестве не менее 10% от количества мест в зале заседания Совета депутатов, за исключением мест, предусмотренных для депутатов Совета депутатов, представителя прокуратуры, представителей государственных органов и органов местного самоуправления, иных лиц, приглашенных Советом депутатов.

2.7. Список граждан, представителей организаций и объединений в день заседания Совета депутатов передается отделом по обеспечению деятельности

Совета депутатов на пост охраны и в бюро пропусков, расположенные при входе в здание Администрации Городского округа Подольск. В списке указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество гражданина;

б) серия и номер документа, удостоверяющего его личность, кем и когда выдан указанный документ.

в) документ, подтверждающий полномочия (для представителей организаций и объединений).

2.8. Регистрация гражданина для присутствия на заседании Совета депутатов проводится отделом обеспечения деятельности Совета депутатов при предъявлении документа, удостоверяющего личность, для представителя организации или объединения - документа, подтверждающего его полномочия.

2.9. Не допускаются на заседание Совета депутатов граждане, представители организаций и объединений, имеющие признаки алкогольного, наркотического или токсического опьянения, нарушающие общественный порядок, а также отказавшиеся предъявить документ, удостоверяющий личность либо документ, подтверждающий полномочия представителя организации или объединения.

2.10. Граждане, представители организаций и объединений проходят в помещение, где проводится заседание Совета депутатов, по приглашению секретаря заседания и размещаются на специально отведенных для этих целей местах. Занятие гражданами, представителями организаций и объединений иных мест в зале заседания Совета депутатов, перемещение по залу в ходе проведения заседания Совета депутатов не допускаются. В случае необходимости временно покинуть зал заседания граждане, представители организаций и объединений обращаются с соответствующим устным заявлением к Председателю Совета депутатов.

2.11. Граждане, представители организаций и объединений, присутствующие на заседании Совета депутатов, имеют право:

а) присутствовать при рассмотрении отдельных или всех вопросов, вынесенных на рассмотрение Совета депутатов;

б) осуществлять фото-, видео- и аудио фиксацию.

2.12. При проведении заседания Совета депутатов граждане, представители организаций обязаны соблюдать порядок проведения заседания Совета депутатов, установленный Регламентом работы Совета депутатов, общественный порядок, этические нормы поведения.

2.13. Во время заседания Совета депутатов в зале заседания депутатов запрещается шуметь, разговаривать, в том числе по мобильным телефонам, радиотелефонам и иным средствам связи, иными способами мешать депутатам Совета депутатов осуществлять свои полномочия.

2.14. В случае нарушения настоящего Порядка гражданами, представителями организаций и объединений Председатель Совета депутатов после однократного устного предупреждения о недопустимости такого поведения выносит на голосование Совета депутатов вопрос об удалении указанных лиц из зала заседания Совета депутатов до окончания заседания.

Решения принимаются большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов.

2.15. В случае принятия Советом депутатов в установленном порядке решения о проведении закрытого заседания граждане, представители организаций и объединений не допускаются в зал проведения заседания.