

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 30 ноября 2015 г. № 7/11

Об учреждении Администрации Городского округа Подольск

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.05.2015 №81/2015-ОЗ «О преобразовании городского округа Подольск, городского округа Климовск, городского поселения Львовский Подольского муниципального района, сельского поселения Дубровицкое Подольского муниципального района, сельского поселения Лаговское Подольского муниципального района и сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования»,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Учредить Администрацию Городского округа Подольск с правами юридического лица.
2. Утвердить Положение об Администрации Городского округа Подольск (прилагается).
3. Установить, что Администрация Городского округа Подольск является правопреемником Администрации города Подольска, Администрации Подольского муниципального района, Администрации городского округа Климовск, Администрации городского поселения Львовский, Администрации сельского поселения Дубровицкое, Администрации сельского поселения Лаговское Подольского муниципального района Московской области, Администрации сельского поселения Стрелковское в соответствии с частью 5 статьи 34 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации.
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 3, который вступает в силу с 1 января 2016 года.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по нормотворчеству и вопросам общественной безопасности (Демидов А.И.)

**Председатель Совета депутатов
Городского округа Подольск
Н.П. Москалев**

**Глава Городского округа
Подольск
Н.И. Пестов**

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК

I. Общие положения

1. Администрация Городского округа Подольск (далее – Администрация Городского округа) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Городской округ).

2. Администрация Городского округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Конституционными законами, Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, Законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Устав Городского округа Подольск), решениями Совета депутатов Городского округа Подольск (далее – Совет депутатов), настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

3. Администрация Городского округа от имени Городского округа своими действиями может приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

4. Администрация Городского округа в соответствии с Уставом Городского округа Подольск обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

5. Финансовое обеспечение деятельности Администрации Городского округа осуществляется за счет средств бюджета Городского округа.

6. Администрация Городского округа имеет лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством, гербовую печать, иные печати, штампы и бланки, необходимые для осуществления своей деятельности.

7. Имущество Администрации Городского округа находится в муниципальной собственности и закрепляется за Администрацией Городского округа на праве оперативного управления.

8. Местонахождение и почтовый адрес Администрации Городского округа: 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.

II. Полномочия Администрации Городского округа

1. Администрация Городского округа в соответствии с Уставом Городского округа Подольск наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения Городского округа и полномочиями для осуществления отдельных

государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.

2. Администрация Городского округа обладает следующими полномочиями по решению вопросов местного значения:

2.1. обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления Городского округа Подольск по реализации вопросов местного значения;

2.2. обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск по решению вопросов местного значения Городского округа Подольск в соответствии с федеральными законами, муниципальными правовыми актами Совета депутатов и Главы Городского округа;

2.3. осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

2.4. подготовка проектов решений Совета депутатов, постановлений и распоряжений Администрации Городского округа, иных муниципальных правовых актов;

2.5. разработка программ и планов социально-экономического развития Городского округа и обеспечение их выполнения;

2.6. разработка прогноза социально-экономического развития Городского округа;

2.7. разработка местного бюджета, обеспечение его исполнения и отчета о его исполнении;

2.8. управление и распоряжение собственностью Городского округа в соответствии с порядком, утверждаемым Советом депутатов;

2.9. принятие от имени Городского округа в собственность муниципального образования в порядке наследования по закону выморочного имущества, находящегося на территории Городского округа;

2.10. осуществление мер по реализации генерального плана, проектов планировки и застройки, а также планов землеустройства на территории Городского округа;

2.11. организация мероприятий по охране окружающей среды в границах Городского округа;

2.12. координация деятельности и создание условий для обеспечения населения услугами учреждений и организаций образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта, туризма;

2.13. участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

2.14. осуществление функций заказчика на строительство и реконструкцию муниципальных объектов социальной и производственной инфраструктуры Городского округа, привлечение на долевых началах денежных средств юридических и физических лиц для осуществления такого строительства;

2.15. разработка и реализация программ использования и охраны земель;

2.16. осуществление функций заказчика на выполнение работ, соответствующих нуждам Городского округа;

2.17. создание условий для обеспечения работы транспорта и связи, обслуживающих население Городского округа;

2.18. создание условий для обеспечения жителей Городского округа услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

2.19. осуществление международной и внешнеэкономической деятельности в установленном законодательством Российской Федерации и Московской области порядке;

- 2.20. формирование и содержание муниципального архива;
- 2.21. организация библиотечного обслуживания населения библиотеками, комплектование их библиотечных фондов;
- 2.22. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, в том числе в форме содействия возрождению и развитию традиционных народных художественных промыслов;
- 2.23. содержание на территории Городского округа мест захоронения, организация ритуальных услуг;
- 2.24. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 2.25. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа, осуществление в случае стихийных бедствий, экологических катастроф, эпидемий, эпизоотии, пожаров, массовых нарушений общественного порядка предусмотренных законом мер, связанных со спасением и охраной жизни людей, защитой их здоровья и прав, сохранением материальных ценностей, поддержанием порядка, обеспечением деятельности предприятий, учреждений, организаций;
- 2.26. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне;
- 2.27. создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;
- 2.28. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- 2.29. организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Городского округа Подольск;
- 2.30. осуществление муниципального лесного контроля;
- 2.31. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законодательством;
- 2.32. осуществление мер по противодействию коррупции в границах Городского округа Подольск;
- 2.33. организация в границах Городского округа Подольск электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 2.34. обеспечение проживающих в Городском округе Подольск и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 2.35. резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Городского округа Подольск для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Городского округа Подольск, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

- 2.36. разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов Городского округа Подольск в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Московской области;
- 2.37. разработка и утверждение схемы размещения рекламных конструкций на территории Городского округа;
- 2.38. осуществление внутреннего муниципального финансового контроля;
- 2.39. осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения;
- 2.40. разработка и утверждение муниципальных и ведомственных целевых программ;
- 2.41. размещение, изменение, аннулирование содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра;
- 2.42. установление размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, для собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения;
- 2.43. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений;
- 2.44. осуществление в соответствии с действующим законодательством деятельности по защите прав и законных интересов граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов с целью приобретения жилого помещения на территории Городского округа для дальнейшего проживания и пострадавших от недобросовестных действий застройщика;
- 2.45. осуществление приема граждан, рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан;
- 2.46. осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений;
- 2.47. иные полномочия, отнесенные к компетенции местной администрации федеральными законами, законами Московской области и Уставом Городского округа Подольск Московской области.

3. Администрация Городского округа осуществляет свои полномочия как самостоятельно, так и через свои отраслевые (функциональные) и территориальные органы.

Указанные полномочия осуществляются органами Администрации Городского округа на основании положений об этих органах.

III. Структура Администрации Городского округа

1. В структуру Администрации Городского округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации: комитеты, управления, отделы, не входящие в состав комитетов, управлений (далее – органы Администрации Городского округа).

2. Структура Администрации Городского округа утверждается Советом депутатов по представлению Главы Городского округа.

3. Органы Администрации Городского округа могут подразделяться на отделы и сектора.

4. Органы Администрации Городского округа могут наделяться правами юридического лица.

Органы Администрации Городского округа создаются в качестве юридических лиц на основании решения Совета депутатов и подлежат государственной регистрации в качестве муниципальных казенных учреждений.

Функции и полномочия органов Администрации Городского округа, являющихся юридическими лицами, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями об этих органах, утверждаемыми Советом депутатов по представлению Главы Городского округа.

5. Функции и полномочия органов Администрации Городского округа, не наделенных правами юридического лицами, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями, утверждаемыми Главой Городского округа.

6. Глава Городского округа назначает и освобождает от должности заместителей Главы Администрации Городского округа, руководителей, заместителей руководителей органов Администрации Городского округа, утверждает соответствующие должностные инструкции, а также применяет к указанным должностным лицам меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

7. Глава Городского округа назначает и освобождает от должности муниципальных служащих органов Администрации, не наделенных правами юридического лица, и работников, осуществляющих техническое обеспечение таких органов, муниципальных служащих Администрации и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации, находящихся в непосредственном подчинении Главы Городского округа (далее – работники Администрации), утверждает соответствующие должностные инструкции, а также применяет к указанным работникам Администрации меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

8. Глава Городского округа согласовывает назначение на должность муниципальных служащих органов Администрации, наделенных правами юридического лица, за исключением должностных лиц, указанных в пункте 6 настоящего раздела.

9. Прием на работу и увольнение должностных лиц, указанных в пункте 6 настоящего раздела, а также работников Администрации производится на основании распоряжения Главы Городского округа с последующим заключением трудового договора.

10. Органы Администрации Городского округа подотчетны и подконтрольны Главе Городского округа.

IV. Руководство Администрацией Городского округа

1. Глава Городского округа, возглавляющий и формирующий Администрацию, руководит ею на принципах единоначалия.

2. Глава Городского округа:

2.1. представляет в Совет депутатов ежегодные отчеты о деятельности Администрации Городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

2.2. издает в пределах своих полномочий правовые акты, постановления и распоряжения Администрации Городского округа;

2.3. утверждает штатное расписание Администрации Городского округа;

2.4. представляет заместителей Главы Администрации Городского округа Совету депутатов, распределяет обязанности и доводит распределение обязанностей между заместителями Главы Администрации до Совета депутатов;

2.5. обеспечивает осуществление Администрацией Городского округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.

3. В период временного отсутствия Главы Городского округа его полномочия исполняет первый заместитель Главы Администрации.

В случае, если в период временного отсутствия Главы Городского округа первый заместитель Главы Администрации также временно отсутствует, полномочия Главы Городского округа исполняет один из заместителей Главы Администрации, определяемый распоряжением Главы Городского округа.

V. Правовые акты Администрации Городского округа

1. Глава Городского округа в пределах своих полномочий, установленных Уставом Городского округа Подольск и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения Администрации Городского округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.

2. Постановления и распоряжения Администрации Городского округа вступают в действие со дня их принятия (издания) либо со дня, указанного в самом акте.

3. Постановления Администрации Городского округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).