



# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

от 23 декабря 2025 года № 5/10

### **О заключении соглашения о межмуниципальном взаимодействии и сотрудничестве в сфере образования на территории Городского округа Подольск Московской области и территории Ленинского городского округа Московской области в целях создания единого методического пространства**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», руководствуясь распоряжениями Министерства образования Московской области от 06.08.2025 № Р-689 «Об утверждении перечня муниципальных образований Московской области, на территории которых будут организованы межмуниципальные эффективные методические службы», от 30.10.2025 № Р-904 «Об утверждении типового положения о муниципальной методической службе в Московской области и стандарта деятельности муниципальных методических служб в Московской области», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

**Совет депутатов Городского округа Подольск решил:**

1. Принять участие в организации межмуниципального сотрудничества в сфере образования в целях создания единого методического пространства на территории Городского округа Подольск Московской области и территории Ленинского городского округа Московской области в форме заключения соглашения о межмуниципальном взаимодействии и сотрудничестве в сфере образования на территории Городского округа Подольск в целях создания единого методического пространства.

2. Поручить Администрации Городского округа Подольск заключить Соглашение о межмуниципальном взаимодействии и сотрудничестве в сфере образования на территории Городского округа Подольск Московской области и территории Ленинского городского округа Московской области в целях создания единого методического пространства (Приложение 1).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

4. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по нормотворчеству, местному самоуправлению и депутатской этике (Соловьев Г.Е.).

**Председатель Совета депутатов  
Городского округа Подольск**

**И.В. Науменков**

**Глава Городского округа  
Подольск**

**Г.И. Артамонов**

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
Городского округа Подольск  
Московской области  
от 23 декабря 2025 года № 5/10

**Соглашение о межмуниципальном взаимодействии и сотрудничестве в сфере образования на территории Городского округа Подольск Московской области и территории Ленинского городского округа Московской области в целях создания единого методического пространства**

Г.о. Подольск

«\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

Администрация Городского округа Подольск в лице Главы Городского округа Подольск Артамонова Г.И., действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация - 1», с одной стороны, и Администрация Ленинского городского округа Московской области в лице Главы Ленинского городского округа Каторова С.А., действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация - 2», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настояще Соглашение о нижеследующем:

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является межмуниципальное взаимодействие и сотрудничество Сторон в целях создания единого методического пространства в системе образования на территории Городского округа Подольск Московской области (далее – Городской округ Подольск) и территории Ленинского городского округа Московской области (далее – Ленинский городской округ), повышения качества общего образования через сопровождение педагогических работников, повышение их профессионального мастерства.

**II. Обязательства Сторон. Общие условия взаимодействия**

2.1. Администрация – 1 обязуется осуществлять методическое обеспечение в сфере образования на территории Городского округа Подольск и Ленинского городского округа в соответствии со Стандартом деятельности муниципальных методических служб в Московской области, утвержденным распоряжением Министерства образования Московской области от 30.10.2025 № Р-904«Об утверждении типового положения о муниципальной методической службе в Московской области и стандарта деятельности муниципальных методических

служб в Московской области», распоряжением Министерства образования Московской области от 06.08.2025 № Р-689 «Об утверждении перечня муниципальных образований Московской области, на территории которых будут организованы межмуниципальные эффективные методические службы».

2.2. Администрация – 2 обязуется оказывать информационное, организационное и иное содействие при реализации мероприятий в рамках Стандарта деятельности муниципальных методических служб в соответствии с настоящим Соглашением.

Администрация – 2 обязуется организовать рабочие места для сотрудников методической службы по адресу: Московская область, Ленинский городской округ, г. Видное, проспект Ленинского Комсомола, д. 2, корп. 3 путем заключения соответствующего договора безвозмездного пользования движимым имуществом.

Администрация – 1 и Администрация – 2 в своей работе руководствуются Положением о муниципальной методической службе в Городском округе Подольск (Приложение №1 к настоящему Соглашению).

2.3. Стороны обязуются:

участвовать в реализации совместных проектов в рамках настоящего Соглашения:

развивать единую систему методического обеспечения профессионального развития педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Городского округа Подольск и Ленинского городского округа;

изучать запросы и оказывать практическую помощь педагогическим работникам и управленческим кадрам муниципальных общеобразовательных организаций Городского округа Подольск и Ленинского городского округа, в том числе через диагностику профессиональных компетенций педагогических работников во взаимодействии с Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Московской области (далее – Центр);

развивать различные формы поддержки и сопровождения учителей (наставничество, тьюторство и др.) Городского округа Подольск и Ленинского городского округа;

организовывать овладение педагогическими работниками навыками использования современных педагогических технологий, в том числе с использованием цифрового учебного оборудования;

создавать единую систему выявления, обобщения, продвижения и внедрения подтвердивших эффективность педагогических практик в муниципальных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск и Ленинского городского округа;

координировать методическую работу и формирование методической инфраструктуры для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Городского округа Подольск и Ленинского городского округа;

реализовывать системное повышение качества образовательных результатов через внедрение эффективных образовательных технологий, инновационных

практик, современных методов обучения и воспитания, а также совершенствование методики оценки образовательных результатов;

обмениваться информацией и имеющимися в их распоряжении ресурсами, проводить совместные мероприятия на территории Городского округа Подольск и Ленинского городского округа;

систематически обсуждать вопросы, связанные с реализацией предмета сотрудничества, рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения.

2.4. Стороны в целях решения вопросов взаимодействия и координации деятельности могут создавать комиссии и рабочие группы в рамках данного Соглашения, разрабатывать дорожные карты, планы мероприятий, регламенты взаимодействия, обязательные для исполнения Сторонами.

### III. Срок действия Соглашения. Иные условия

3.1. Настоящее Соглашение заключено бессрочно.

3.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

3.3. Досрочное расторжение Соглашения возможно по желанию любой из Сторон, по соглашению Сторон, в том числе в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств одной из Сторон.

3.4. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

3.5. Настоящее Соглашение реализуется Сторонами на некоммерческой основе и не предполагает каких-либо финансовых, имущественных обязательств Сторон.

3.6. Споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются Сторонами путем переговоров и консультаций.

3.7. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### IV. Подписи сторон

Глава Городского округа Подольск

\_\_\_\_\_ /Г.И. Артамонов

Глава Ленинского городского округа

\_\_\_\_\_ /С.А.Каторов

Приложение № 1  
к Соглашению о межмуниципальном  
взаимодействии и сотрудничестве в  
сфере образования на территории  
Городского округа Подольск  
Московской области и территории  
Ленинского городского округа  
Московской области в целях  
создания единого методического  
пространства  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о муниципальной методической службе в Городском округе Подольск  
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение о муниципальной методической службе в Городском округе Подольск (далее – Положение) определяет порядок создания и организации деятельности муниципальной методической службы в Городском округе Подольск (далее – методическая служба), а также основные направления деятельности методической службы. Организация, являющаяся методической службой в Городском округе Подольск и Ленинском городском округе – муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» (далее – МУ ДПО ИМЦ).

2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» методическая служба осуществляет методическое обеспечение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

3. Методическая служба осуществляет свою деятельность в соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области от 30.10.2025 № Р-904 «Об утверждении типового положения о муниципальной методической службе в Московской области и стандарта деятельности муниципальных методических служб в Московской области», муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск и Ленинского городского округа, настоящим Положением.

4. Методическая служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

образовательными организациями высшего образования, подведомственными Министерству образования Московской области;

центрами непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Московской области (далее – ЦНППМ ПР МО);

общеобразовательными организациями Городского округа Подольск, Ленинского городского округа;

Комитетом по образованию Администрации Городского округа Подольск и Управлением образования Администрации Ленинского городского округа.

## **II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

5. Методическая служба осуществляет свою деятельность в целях создания единого методического пространства в системе образования Городского округа Подольск и Ленинского городского округа, повышения качества общего образования через сопровождение педагогических работников, повышение их профессионального мастерства.

6. Основные задачи методической службы:

развитие единой системы методического обеспечения профессионального развития педагогических работников;

изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам и управленческим кадрам муниципальных общеобразовательных организаций Городского округа Подольск и Ленинского городского округа, в том числе через диагностику профессиональных компетенций педагогических работников во взаимодействии с ЦНППМ ПР МО;

развитие различных форм поддержки и сопровождения учителей;

организация овладения педагогическими работниками навыками использования современных педагогических технологий, в том числе с использованием цифрового учебного оборудования;

создание единой системы выявления, обобщения, продвижения и внедрения, подтвердивших эффективность педагогических практик;

координация методической работы и формирование методической инфраструктуры для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Городского округа Подольск и Ленинского городского округа;

системное повышение качества образовательных результатов через внедрение эффективных образовательных технологий, инновационных практик, современных методов обучения и воспитания, а также совершенствование методики оценки образовательных результатов.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

7. В состав методической службы входят:

руководитель методической службы (директор МУ ДПО ИМЦ);

заместитель (заместители) руководителя методической службы;

методисты;

педагоги-наставники;

тьюторы;

другие сотрудники.

8. Руководитель методической службы осуществляет общее руководство деятельностью методической службы и является ее представителем по вопросам, относящимся к сфере деятельности методической службы.

9. Заместитель (заместители) руководителя методической службы координирует текущую деятельность методической службы, курирует реализацию отдельных направлений деятельности методической службы. В отсутствие по объективным причинам руководителя методической службы исполняет его обязанности.

10. Методисты методической службы:

осуществляют непосредственное методическое сопровождение педагогических работников;

проводят совместные совещания с руководителями городских методических объединений (далее – ГМО) и методическим активом по разработке и реализации комплекса мер для сопровождения молодых специалистов;

планируют и организуют деятельность ГМО в Городском округе Подольск и Ленинском городском округе в соответствии с приоритетными задачами и системными дефицитами;

организуют и проводят муниципальные профессиональные конкурсы;

организуют и проводят методические мероприятия разного уровня (семинары, вебинары, мастер-классы и др.);

осуществляют методическое сопровождение повышения качества образования на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ (ВПР), региональных диагностических работ (РДР), государственной итоговой аттестации;

участвуют в разработке методических материалов и рекомендаций;

участвуют в развитии цифровых компетенций педагогов;

осуществляют экспертизу образовательных программ в общеобразовательных организациях (далее - ОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе и адаптированных образовательных программ (далее – АОП), рабочих программ по общеобразовательным предметам, рабочих программ воспитания;

осуществляют другие виды деятельности, относящиеся к сфере деятельности методической службы.

11. Методическая служба:

разрабатывает и утверждает необходимые локальные нормативные акты;

заключает соглашения о сетевом взаимодействии с ЦНППМ ПР МО и другими организациями;

формирует и реализует годовой план работы, согласованный с приоритетами развития региональной системы образования;

обеспечивает ведение необходимой документации и отчетности.

#### **IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

12. Методическая служба организует и проводит конференции, семинары,

совещания и иные мероприятия по вопросам совершенствования системы общего образования.

13. Методическая служба осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

реализация модели профессионального развития педагогов;  
содержание общего образования и обеспечение качества образования;  
инновации и развитие образования.

14. Методическая служба для решения задач, установленных настоящим Положением, имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

распространять информацию о своей деятельности;

вносить предложения Министерству образования Московской области, муниципальным органам управления образованием по вопросам профессионального развития педагогов;

участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам, относящимся к сфере деятельности методической службы;

оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в сфере своей деятельности;

запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

привлекать экспертов и специалистов для решения задач методического сопровождения;

заключать соглашения о взаимодействии с учредителем муниципальных общеобразовательных организаций в Ленинском городском округе, на территории которого отсутствует методическая служба.

## **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

15. Настоящее Положение может быть дополнено и конкретизировано с учетом особенностей функционирования системы образования в Городском округе Подольск, Ленинском городском округе.

16. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия.

Администрация-1:

Глава Городского округа Подольск

\_\_\_\_\_  
/Г.И. Артамонов

Администрация – 2

Глава Ленинского городского округа

\_\_\_\_\_  
/С.А.Каторов