



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 28 апреля 2026 года № 10/5

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (прилагается).

2. Решения Совета депутатов Городского округа Подольск от 30.08.2022 № 27/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения схода граждан на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», от 31.01.2023 № 34/4 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения схода граждан на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденное решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 30.08.2022 № 27/4», от 29.04.2025 № 76/7 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения схода граждан на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденное решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 30.08.2022 № 27/4» признать утратившими силу.

3. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по нормотворчеству, местному самоуправлению и депутатской этике (Соловьев Г.Е.).

**И.о. Председателя Совета депутатов
Городского округа Подольск**

Е.В. Патрушев

**И.о. Главы Городского округа
Подольск**

В.И. Кравцов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и устанавливает порядок назначения и проведения собрания граждан на территории Городского округа Подольск Московской области (далее - Городской округ Подольск).

1.2. Собрания граждан могут проводиться:

- 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;
- 3) на территории Городского округа Подольск или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
- 4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;
- 5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Городского округа Подольск.

1.3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов Городского округа Подольск (далее - Совет депутатов), Главы Городского округа Подольск (далее - Глава Городского округа), а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или Главы Городского округа, назначается, соответственно, решением Совета депутатов или постановлением Главы Городского округа Подольск.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением Совета депутатов.

1.4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного

самоуправления.

1.5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, по вопросам, предусмотренным подпунктами 1 - 4 пункта 1.2 настоящего раздела, определяется Положением.

1.6. В собрании граждан принимают участие жители Городского округа Подольск, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

1.7. В собрании граждан, проводимом на территории Городского округа Подольск или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

1.8. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

1.9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Городского округа Подольск, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.10. Граждане участвуют в собрании добровольно и свободно. Никто не вправе принуждать граждан к участию либо ограничивать их участие в собрании, а также ограничивать их свободное волеизъявление.

1.11. Граждане участвуют в собрании лично. Каждый участник собрания имеет один голос.

1.12. Обработка персональных данных участников собрания осуществляется с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Порядок подготовки собрания граждан

2.1. Собрание граждан может проводиться на территории Городского округа Подольск, части территории Городского округа Подольск, в сельском населенном пункте Городского округа Подольск (далее - территория).

2.2. С инициативой о проведении собрания граждан в Совет депутатов может обратиться инициативная группа, состоящая из жителей, проживающих на территории, указанной в пункте 2.1 настоящего Положения (в случае, предусмотренном п. 1.8 настоящего Положения, включая имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории сельского населенного пункта), численностью не менее 10 человек.

2.3. Инициатива жителей Городского округа Подольск о проведении собрания оформляется обращением инициативной группы в Совет депутатов.

2.4. Обращение инициативной группы должно содержать следующие сведения:

- наименование вопроса или вопросов, выносимых на обсуждение,

или инициативного проекта, который предлагается обсудить;

- планируемое время, дата и место проведения собрания;
- персональный состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, контактного телефона каждого члена инициативной группы;

- способ (порядок) оповещения о собрании граждан, проживающих на территории, жители которой вправе участвовать в собрании;

- порядок ознакомления с материалами по вопросам, обсуждение которых предполагается на собрании;

- информацию, предусмотренную частью 4 статьи 49 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (в случае обсуждения инициативного проекта).

2.5. Обращение подписывается всеми членами инициативной группы и представляется в Совет депутатов не позднее чем за 30 календарных дней до планируемой даты проведения собрания.

2.6. Совет депутатов обязан рассмотреть обращение инициативной группы на ближайшем заседании Совета депутатов, но не позднее 14 рабочих дней с даты получения обращения.

2.7. Основания для принятия решения Совета депутатов об отказе в назначении проведения собрания граждан:

- с инициативой о проведении собрания граждан обратились лица, не отвечающие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения;

- вопросы, выносимые на собрание граждан, не относятся к вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

- обращение инициативной группы не отвечает требованиям, установленным пунктами 2.4 и (или) 2.5 настоящего Положения.

2.8. В решении Совета депутатов, постановлении Главы Городского округа Подольск о назначении и проведении собрания граждан указываются:

- инициатор проведения собрания;

- вопрос, выносимый на обсуждение, или инициативный проект, который предлагается обсудить;

- фамилия, имя, отчество должностных лиц органов местного самоуправления Городского округа Подольск (далее - ответственное лицо), либо членов инициативной группы (далее - инициативная группа), ответственных за подготовку собрания;

- время, дата и место проведения собрания;

- способ (порядок) оповещения о собрании граждан, проживающих на территории, жители которой вправе участвовать в собрании;

- порядок ознакомления с материалами по вопросам, обсуждение которых предполагается на собрании.

2.9. Совет депутатов направляет инициативной группе уведомление о принятом решении в течение 3 рабочих дней с даты принятия.

2.10. Решение Совета депутатов, постановление Главы Городского округа Подольск о назначении собрания подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Администрация Городского округа Подольск» не позднее 5 календарных дней с даты их принятия.

3. Порядок проведения собрания

3.1. Все участники собрания граждан регистрируются ответственным лицом либо одним из членов инициативной группы при предъявлении паспорта гражданина РФ или документа, заменяющего паспорт гражданина РФ, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства участников собрания под роспись в листе регистрации участников собрания, форма которого утверждена настоящим Положением (приложение № 1).

3.2. Представители органов местного самоуправления Городского округа Подольск, а также иные лица, могут быть приглашены для дачи пояснений по вопросам, выносимым на рассмотрение собрания, и вносятся в листы регистрации с соответствующей отметкой.

3.3. Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, имеющих право на участие в собрании граждан.

3.4. Собрание открывается:

- должностным лицом органа местного самоуправления Городского округа Подольск, назначенным ответственным за подготовку собрания в случае, если инициатором проведения собрания является Совет депутатов или Глава Городского округа;

- одним из членов инициативной группы в случае, если инициатором проведения собрания являются жители Городского округа Подольск.

3.5. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и иных лиц по усмотрению участников собрания и по представлению лица, открывающего собрание.

3.6. Председатель собрания знакомит участников собрания с регламентом и представляет на утверждение повестку и иные вопросы, подготовленные ответственным лицом или инициативной группой и вынесенные на обсуждение собрания.

3.7. На собрании устанавливается следующий регламент работы:

- основной докладчик выступает до 30 минут;

- участники собрания выступают в прениях не более 10 минут.

3.8. Председатель собрания имеет право задавать вопросы выступающим на собрании, излагать свою позицию по рассматриваемому вопросу, прерывать выступление участника, нарушающего регламент собрания, а также выступления, не имеющие отношения к теме собрания. Лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, председатель собрания может сделать предупреждение. При повторном нарушении порядка лицо, участвующее в собрании, может быть удалено с места проведения собрания уполномоченным представителем органов внутренних дел.

3.9. Все решения на собрании принимаются большинством голосов участников собрания граждан путем открытого голосования. Каждый гражданин, принимающий участие в собрании, имеет один голос.

3.10. В голосовании участвуют только жители, имеющие право на участие в собрании.

Представители органов местного самоуправления и иные лица, присутствующие на собрании, имеют право совещательного голоса.

3.11. Секретарь собрания осуществляет подсчет голосов и ведет протокол собрания по форме, установленной настоящим Положением (приложение № 2). Протокол в обязательном порядке должен содержать следующие сведения:

- дату проведения собрания;
- время начала и окончания проведения собрания;
- место проведения собрания граждан;
- инициатора проведения собрания;
- описание территории в соответствии п. 2.1 настоящего Положения, на которой проводится собрание;
- количество жителей, имеющих право участвовать в собрании;
- количество жителей, зарегистрированных в качестве участников собрания;
- фамилии, имена, отчества (при наличии), избранных членов президиума собрания;
- полную формулировку рассматриваемого вопроса (вопросов);
- фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших;
- краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам);
- результаты голосования;
- принятые решения по каждому вопросу повестки собрания;
- список участвующих в собрании представителей органов местного самоуправления Городского округа Подольск и приглашенных лиц.

Листы регистрации участников собрания граждан являются неотъемлемой частью протокола собрания граждан.

3.12. Решения собрания носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», жителей Городского округа Подольск, предприятий, учреждений и организаций.

3.13. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Городского округа Подольск, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

3.14. Подписанный председателем и секретарем собрания протокол и листы регистрации участников собрания направляются в органы местного самоуправления Городского округа Подольск для учета в работе и принятия муниципальных правовых актов на основании результатов проведенного собрания в пределах своих полномочий.

3.15. Итоги собрания подлежат официальному опубликованию в сетевом издании «Администрация Городского округа Подольск» в срок не позднее 5 календарных дней со дня проведения собрания.

Приложение № 1
к Положению о порядке назначения
и проведения собрания граждан
на территории муниципального
образования «Городской округ
Подольск Московской области»

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ
участников собрания

« ___ » _____ 20__ г. Место проведения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Подпись

Ответственное лицо (член инициативной группы): _____

_____ (подпись)

Приложение № 2
к Положению о порядке назначения
и проведения собрания граждан
на территории муниципального
образования «Городской округ
Подольск Московской области»

« ___ » _____ 20__ г.

Протокол № _____ собрания граждан

" ___ " _____ 20__ года

Время начала собрания ____ час. ____ мин.,

Время окончания собрания ____ час. ____ мин.

Место проведения собрания _____

Территория (часть территории), на которой проводится собрание: _____

Общее число граждан (жителей) территории (части территории) или проживающих
в сельском населенном пункте и имеющих право на участие в собрании _____

Присутствовали: ____ человек (согласно листу регистрации участников собрания)

Инициатор собрания: _____

Состав президиума:

1.

2.

Список присутствующих представителей органов местного самоуправления и
приглашенных лиц:

1.

2.

Председательствующий на собрании граждан: _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Секретарь собрания граждан: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Повестка дня:

1. _____
(полная формулировка вопроса)

Слушали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

краткая запись выступления или (текст доклада прилагается).

Выступили: 1) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Краткая запись выступления или (текст выступления прилагается).

2) _____ и т.д. (по количеству выступающих граждан).

РЕШИЛИ (содержание решения)

Результаты голосования: «за» - _____ чел.

«против» - _____ чел.

«воздержался» - _____ чел.

Решение принято (не принято).

Приложение: лист регистрации участников собрания граждан на _____ листах.

Председательствующий на собрании граждан: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь собрания граждан: _____
(подпись) (расшифровка подписи)