



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 06 ноября 2020 г. № 4/8

Об утверждении Порядка аккредитации средств массовой информации для участия в мероприятиях Совета депутатов Городского округа Подольск

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в целях обеспечения открытости и гласности работы Совета депутатов Городского округа Подольск, совершенствования взаимодействия со средствами массовой информации, создания условий для профессиональной деятельности журналистов средств массовой информации

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Утвердить Порядок аккредитации средств массовой информации для участия в мероприятиях Совета депутатов Городского округа Подольск (Приложение).
2. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по нормотворчеству, развитию территориального общественного самоуправления и взаимодействию с общественными организациями (Соловьев Г.Е.).

**Председатель Совета депутатов
Городского округа Подольск**

Д.Н. Машков

**Глава Городского округа
Подольск**

Н.И. Пестов

**Порядок
аккредитации средств массовой информации для участия в мероприятиях
Совета депутатов Городского округа Подольск**

1. Общие положения

1.1. Порядок аккредитации журналистов и технических работников средств массовой информации для участия в мероприятиях Совета депутатов Городского округа Подольск разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», в целях обеспечения открытости и гласности работы Совета депутатов Городского округа Подольск, совершенствования взаимодействия со средствами массовой информации, создания условий для профессиональной деятельности журналистов средств массовой информации (далее - СМИ) и определяет условия аккредитации журналистов и технических работников СМИ для участия в мероприятиях Совета депутатов Городского округа Подольск (далее - Совет депутатов).

1.2. Аккредитация журналистов и технических работников СМИ для участия в мероприятиях Совета депутатов проводится ежегодно.

1.3. Присутствие журналистов и технических работников СМИ на мероприятиях, проводимых Советом депутатов, разрешается только при наличии аккредитации.

1.4. Аккредитованный журналист СМИ, присутствующий на мероприятии, обязан иметь при себе редакционное удостоверение журналиста аккредитованных СМИ.

2. Порядок аккредитации

2.1. Заявка на аккредитацию подается редакцией СМИ в письменной форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку за подписью руководителя редакции на официальном бланке, заверенная печатью (при наличии печати) с приложением копии свидетельства о государственной регистрации СМИ, копии лицензии на вещание (для электронных СМИ) в отдел по обеспечению деятельности Совета депутатов на имя Председателя Совета депутатов.

Заявка на аккредитацию также может быть направлена по электронной почте, адрес которой указан на официальном сайте Совета депутатов в сети Интернет.

Заявка на аккредитацию, оформленная с нарушением настоящего Порядка, к рассмотрению не принимается.

2.2. Решение об аккредитации журналистов и технических работников СМИ принимается на ближайшем заседании Совета депутатов и является документом, подтверждающим аккредитацию и дающим право журналистам и техническим работникам СМИ присутствовать на мероприятиях, проводимых Советом депутатов.

2.3. Аккредитованные журналисты и технические работники СМИ обязаны соблюдать Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящий Порядок.

3. Права и обязанности аккредитованных журналистов и технических работников редакций СМИ

1. Аккредитованные журналисты и технические работники СМИ имеют право:

1) работать во время проведения открытых мероприятий в Совете депутатов в отведенных для этой цели помещениях, а также в иных местах проведения мероприятий Совета депутатов за исключением случаев, когда приняты решения о проведении закрытых мероприятий;

2) с разрешения руководителей фракций в Совете депутатов, председателей постоянных депутатских комиссий Совета депутатов посещать мероприятия фракций в Совете депутатов, постоянных депутатских комиссий Совета депутатов, а также встречаться с депутатами Совета депутатов по согласованию с ними;

3) участвовать в специально организуемых Советом депутатов встречах и пресс-конференциях для получения информации о деятельности Совета депутатов и мероприятиях Совета депутатов;

4) использовать по письменной заявке главного редактора редакции СМИ видео- и фотоматериалы Совета депутатов, а также материалы из его архива;

5) знакомиться с публикуемыми Советом депутатов информационно-справочными материалами.

2. Подача заявки на аккредитацию подтверждает согласие журналистов и технических работников СМИ с необходимостью выполнения следующих специальных требований:

1) при осуществлении своей профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство депутатов Совета депутатов;

2) соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;

3) не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

4) не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить депутатов Совета депутатов по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и места работы, а также в связи с их политическими убеждениями;

5) не нарушать общественный порядок и нормы поведения в мероприятиях, проводимых Советом депутатов;

6) придерживаться делового стиля одежды при посещении мероприятий в Совете депутатов;

7) соблюдать требования Регламента Совета депутатов Городского округа Подольск и иных документов, регулирующих деятельность депутатов и Совета депутатов;

8) не создавать депутатам Совета депутатов препятствий в осуществлении депутатской деятельности, в том числе во время заседаний Совета депутатов;

9) выполнять требования Председателя Совета депутатов, касающиеся поведения во время заседания.

4. Прекращение или лишение аккредитации

1. В соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» журналист или технический сотрудник СМИ может быть лишен аккредитации, если им или редакцией СМИ распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие Совет депутатов, честь и достоинство депутатов Совета депутатов, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда либо нарушены требования настоящего Порядка.

2. Взамен уволенного или отозванного журналиста редакция СМИ для аккредитации другого журналиста направляет заявку в соответствии с настоящим Порядком.

3. Аккредитация журналиста прекращается в случае:

1) истечения периода, на который принято решение об аккредитации;

2) прекращения деятельности СМИ, которое он представляет;

3) увольнения журналиста из редакции СМИ, по заявке которой он аккредитован;

4. Решение о прекращении и (или) лишении журналиста аккредитации принимает Совет депутатов с указанием причины. Сведения о прекращении и (или) лишении журналиста аккредитации размещаются на официальном сайте Совета депутатов в сети Интернет и (или) направляются в соответствующую редакцию СМИ, подавшую заявку.

Приложение № 1
к Порядку аккредитации средств
массовой информации для участия
в мероприятиях Совета депутатов
Городского округа Подольск

Председателю Совета депутатов
Городского округа Подольск

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВКА
на аккредитацию средства массовой информации
для участия в мероприятиях Совета депутатов Городского округа Подольск
в ____ году

ИНФОРМАЦИЯ О СМИ

Полное название СМИ	
Периодичность выхода СМИ	
Тираж (для печатных СМИ)	
Место нахождения редакции	
Почтовый адрес (с индексом)	
Регион распространения	
Номера телефонов, номер факса, адрес электронной почты редакции	
Адрес интернет-сайта СМИ	

Личные данные журналистов и технических специалистов

Фамилия, имя, отчество. Псевдоним (если имеется)	Должность	Телефоны (рабочий, мобильный), адрес электронной почты

Должность

руководителя редакции _____

(личная подпись) Печать (расшифровка подписи)

Фамилия и инициалы исполнителя,

номер его телефон

Подпись