



# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_/\_\_\_

### Об утверждении Положения об Общественной палате муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Московской области от 06.07.2017 № 110/2017-ОЗ «Об Общественной палате Московской области», решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 02.10.2020 № 2/8 «Об утверждении членов Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»,

### Совет депутатов Городского округа Подольск Московской области решил:

1. Утвердить Положение об Общественной палате муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (приложение).
2. Признать утратившими силу:
  - решение Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 30.10.2015 № 5/2 «О формировании Общественной палаты Городского округа Подольск Московской области»;
  - решение Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 19.07.2018 № 50/5 «О внесении изменений в Положение об Общественной палате Городского округа Подольск, утвержденное решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 30.10.2015 № 5/2 «О формировании Общественной палаты Городского округа Подольск Московской области»».
3. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по нормотворчеству, развитию территориального общественного самоуправления и взаимодействию с общественными организациями (Г.Е. Соловьев).

**Председатель Совета депутатов  
Городского округа Подольск  
Д.Н. Машков**

**Глава Городского округа  
Подольск  
Н.И. Пестов**

Утверждено решением  
Совета депутатов  
Городского округа Подольск  
от \_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_/\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1.** Цели создания Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Общественная палата муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее - Общественная палата) является независимым коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

Общественная палата обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее соответственно – граждане, Городской округ Подольск), общественных объединений, иных некоммерческих организаций граждан, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Подольск и зарегистрированных в установленном порядке на территории Городского округа Подольск (далее - общественные объединения и иные некоммерческие организации), с органами местного самоуправления Городского округа Подольск (далее - органы местного самоуправления), в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов общественных объединений и иных некоммерческих организаций при формировании и реализации муниципальной политики в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций.

**Статья 2.** Правовая основа деятельности Общественной палаты.

Общественная палата осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами

и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск.

**Статья 3.** Статус Общественной палаты.

Общественная палата не является юридическим лицом, имеет бланк с воспроизведением герба муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и своим наименованием.

Наименование Общественная палата муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» не может быть использовано в наименованиях органов местного самоуправления, а также в наименованиях организаций Городского округа Подольск.

**Статья 4.** Задачи Общественной палаты.

Общественная палата для достижения целей осуществляет следующие задачи:

1) обеспечение согласования общественно значимых интересов граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций и органов местного самоуправления для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Городского округа Подольск, защиты прав и свобод граждан;

2) осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций;

3) выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих значение для Городского округа Подольск и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов общественных объединений и иных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Городском округе Подольск;

4) разработка рекомендаций органам местного самоуправления по вопросам соблюдения законных интересов и прав граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

#### **Статья 5. Полномочия Общественной палаты.**

В целях реализации задач, установленных настоящим Положением, Общественная палата вправе:

1) запрашивать в органах местного самоуправления информацию, за исключением информации, находящейся в открытом свободном доступе либо составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну;

2) осуществлять общественный контроль в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области;

3) проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов Городского округа Подольск по вопросам соблюдения прав и законных интересов граждан;

4) вносить предложения в органы местного самоуправления по наиболее важным вопросам соблюдения прав и законных интересов граждан;

5) приглашать представителей органов местного самоуправления на заседания Общественной палаты, заседания ее комиссий и рабочих групп;

6) информировать жителей Городского округа Подольск о результатах своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и СМИ;

7) ходатайствовать перед органами местного самоуправления о награждении физических и юридических лиц муниципальными наградами Городского округа Подольск;

8) взаимодействовать с органами местного самоуправления, с Общественной палатой Московской области, с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями;

9) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск.

#### **Статья 6. Численность и правомочность Общественной палаты.**

Численность Общественной палаты устанавливается в количестве 45 человек.

Общественная палата является правомочной в случае утверждения не менее двух третей

от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

#### **Статья 7. Срок полномочий членов Общественной палаты.**

1. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет три года и исчисляется со дня проведения первого заседания Общественной палаты. Со дня проведения первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты предыдущего состава прекращаются.

2. Полномочия членов Общественной палаты прекращаются досрочно в случае принятия Общественной палатой решения о самороспуске. Такое решение принимается не менее двух третей голосов от установленного числа членов Общественной палаты.

#### **Статья 8. Место нахождения Общественной палаты.**

Место нахождения Общественной палаты - Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Кирова, д. 4.

## Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

### Статья 9. Выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты

1. Глава Городского округа Подольск не позднее чем за три месяца до дня истечения срока полномочий членов действующего состава Общественной палаты объявляет о предстоящем формировании нового состава Общественной палаты.

Главой Городского округа Подольск устанавливается период, место и порядок приема документов от общественных объединений и иных некоммерческих организаций, инициативных групп граждан, а также в порядке самовыдвижения. Данный период не может составлять менее 30 и более 40 календарных дней.

В случае самороспуска Общественной палаты Глава Городского округа Подольск объявляет о предстоящем формировании нового состава Общественной палаты не позднее чем через 10 календарных дней со дня самороспуска Общественной палаты.

2. Рабочий орган Общественной палаты Московской области осуществляет приём документов для организации проверки кандидатов в члены палаты на соответствие их требованиям пункта 3 настоящей статьи и пункта 2 статьи 14 настоящего Положения.

3. Выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты производится:

- от общественных объединений и иных некоммерческих организаций;
- от инициативных групп;
- в порядке самовыдвижения.

В качестве кандидата может быть выдвинуто любое лицо, соответствующее требованиям настоящего Положения, независимо от его членства в общественном объединении, иной некоммерческой организации или инициативной группе.

4. Не допускаются к выдвижению в члены Общественной палаты кандидаты от:

1) общественных объединений и иных некоммерческих организаций, которые зарегистрированы в установленном законодательством порядке менее чем за шесть месяцев до дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава;

2) политических партий;

3) общественных объединений и иных некоммерческих организаций, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4) общественных объединений и иных некоммерческих организаций, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

5. Кандидат в члены Общественной палаты от общественной или иной некоммерческой организации, инициативной группы (далее – организация) представляет в пункт приема следующие документы:

1) заявление (обращения) от общественных объединений и иных некоммерческих организаций, выдвигающих кандидата в члены Общественной палаты, в адрес Общественной палаты Московской области;

2) выписку из протокола заседания общественного объединения и иной некоммерческой организации о выдвижении кандидата в члены Общественной палаты;

3) сведения о возрасте, гражданстве, месте жительства, неснятых или непогашенных судимостях, профессиональной и общественной деятельности за последние три года на основании документов, подтверждающих осуществление такой деятельности;

4) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

5) краткая информация об общественной объединении и иной некоммерческой организации, выдвинувшей кандидата в члены Общественной палаты.

6. Кандидат в члены Общественной палаты в порядке самовыдвижения представляет следующие документы:

1) заявление о выдвижении кандидатом в члены Общественной палаты в адрес Рабочего органа Общественной палаты Московской области;

2) не менее двух рекомендаций от жителей Городского округа Подольск;

3) краткая информация о рекомендателях;

4) сведения о возрасте, гражданстве, месте жительства, неснятых или непогашенных судимостях, профессиональной и общественной деятельности за последние три года на основании документов, подтверждающих осуществление такой деятельности;

5) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

7. Кандидат в члены Общественной палаты вправе в любое время до его утверждения членом Общественной палаты отозвать свое заявление о согласии на утверждение членом Общественной палаты, подав письменное заявление в Общественную палату Московской области. В этом случае кандидат исключается из списка кандидатов в члены Общественной палаты.

8. Если по истечении установленного периода приема количество кандидатов в члены Общественной палаты окажется менее 60, то есть пропорционально установленному в статье 6 настоящего Положения количеству кандидатов плюс одна треть, период дополнительного выдвижения кандидатов в члены Общественной палаты продлевается до достижения необходимого количества кандидатов, но не более чем на 30 календарных дней.

9. Рабочий орган Общественной палаты Московской области готовит список выдвинутых кандидатов в члены Общественной палаты и на следующий после окончания срока приема документов день утверждает его и размещает на сайте Общественной палаты Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### **Статья 10.** Обсуждение списка выдвинутых кандидатов в члены Общественной палаты

Процедура обсуждения организуется Рабочим органом Общественной палаты Московской области и должна быть открытой и гласной.

При обсуждении выдвинутых кандидатов применяются механизмы:

- интернет-голосования;

- публикация списков кандидатов в местных газетах;

- собрания трудовых коллективов, профессиональных объединений, органов территориального общественного самоуправления.

Результаты обсуждения анализируются Рабочим органом Общественной палаты Московской области, рассчитывается рейтинг каждого кандидата, составляется рейтинговый список выдвинутых кандидатов для последующего отбора и утверждения.

Период обсуждения не может составлять менее 30 и более 40 календарных дней.

#### **Статья 11.** Отбор и утверждение членов Общественной палаты

1. Рабочий орган Общественной палаты Московской области предлагает утвердить по одной трети от состава Общественной палаты в следующей последовательности:

- Губернатор Московской области;
- Совет депутатов Городского округа Подольск Московской области (далее – Совет депутатов);
- Общественная палата Московской области.

Общая продолжительность данного этапа – 30 календарных дней, в том числе 10 календарных дней на утверждение кандидатов Губернатором Московской области, 10 календарных дней на утверждение Советом депутатов и 10 календарных дней на утверждение Общественной палатой Московской области.

2. В случае неутверждения Губернатором Московской области в течение 10 календарных дней одной трети от состава Общественной палаты, право на утверждение кандидатов первой трети из общего списка переходит к Общественной палате Московской области. При этом последовательность порядка утверждения сохраняется.

3. В случае неутверждения Советом депутатов в течение 10 календарных дней одной трети от состава Общественной палаты, право на утверждение кандидатов второй трети списка переходит к Общественной палате Московской области.

4. Сформированный окончательный список утверждённых членов Общественной палаты размещается на сайте Общественной палаты Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **Статья 12. Доформирование Общественной палаты**

1. В случае прекращения полномочий члена Общественной палаты до истечения срока, установленного пунктом 1 статьи 7 настоящего Положения (далее – досрочное прекращение полномочий) доформирование Общественной палаты производится в течение не более 90 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты.

Новый член Общественной палаты вводится в ее состав тем должностным лицом или органом, который ранее утверждал прекратившего полномочия члена Общественной палаты.

2. О доформировании Общественной палаты объявляет глава Городского округа Подольск Московской области в течение 30 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты. Указываются сроки и место приема документов

от кандидатов, перечень документов и должностное лицо, ответственное за доформирование. Заявления на выдвижение кандидатом в члены Общественной палаты адресуются Совету Общественной палаты.

Список кандидатов на вакантное(ые) место(а) при доформировании состоит из:

- списка кандидатов, выдвинутых при формировании действующей Общественной палаты, но не вошедших в её состав и письменно подтвердивших свое заявление на вхождение в состав Общественной палаты;

- списка кандидатов, выдвинутых в процессе доформирования.

Период приема документов при доформировании не должен превышать 30 календарных дней. По окончании приема документов список кандидатов размещается на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется в Совет Общественной палаты.

Совет Общественной палаты в течение 10 календарных дней обсуждает список кандидатов и направляет свои рекомендации тому должностному лицу или органу, который в течение 20 календарных дней утверждает нового члена Общественной палаты.

3. Если срок полномочий нового члена Общественной палаты составит менее шести месяцев, новый член Общественной палаты не утверждается. Если при этом Общественная палата осталась в неправомочном для принятия решений составе, ее полномочия прекращаются и объявляется начало формирования Общественной палаты.

## **Статья 13. Органы Общественной палаты**

1. Органами Общественной палаты являются:

1) Совет Общественной палаты;

- 2) председатель Общественной палаты;
- 3) ответственный секретарь Общественной палаты (далее — ответственный секретарь);
- 4) заместитель (заместители) председателя Общественной палаты;
- 3) комиссии Общественной палаты.

В Общественной палате могут создаваться межкомиссионные рабочие группы и рабочие группы.

2. К исключительной компетенции Общественной палаты относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение Регламента Общественной палаты и внесение в него изменений;
- 2) избрание председателя Общественной палаты, ответственного секретаря и заместителей председателя Общественной палаты;
- 3) утверждение количества комиссий и рабочих групп Общественной палаты, их наименований и определение направлений их деятельности;
- 4) избрание председателей комиссий Общественной палаты.

3. Общественная палата в период своей работы вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Совета Общественной палаты.

4. Вопросы, указанные в пунктах 2-4 части 2 настоящей статьи, должны быть рассмотрены на первом заседании Общественной палаты, образованной в правомочном составе.

5. В Совет Общественной палаты входят председатель Общественной палаты, ответственный секретарь, заместители председателя Общественной палаты, председатели комиссий Общественной палаты, председатели межкомиссионных рабочих групп.

Совет Общественной палаты является постоянно действующим органом. Председателем Совета Общественной палаты является председатель Общественной палаты.

Заседания Совета Общественной палаты проводятся не реже одного раза в месяц.

6. Совет Общественной палаты:

1) утверждает план работы Общественной палаты на год и вносит в него изменения, утверждает (уточняет) план работы на месяц;

2) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;

3) определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;

4) принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;

5) направляет запросы Общественной палаты в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальных организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Московской области;

6) представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики членов Общественной палаты (далее – Кодекс этики);

7) дает поручения председателю Общественной палаты, ответственному секретарю, заместителям председателя Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты;

8) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;

7. Председатель Общественной палаты избирается из числа членов Общественной палаты открытым голосованием.

8. Председатель Общественной палаты:

1) организует работу Общественной палаты и Совета Общественной палаты;

2) определяет обязанности ответственного секретаря и заместителей председателя Общественной палаты по согласованию с Советом Общественной палаты;

- 3) представляет Общественную палату в отношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами;
- 4) выступает с предложением о проведении внеочередного пленарного заседания Общественной палаты и заседания Совета Общественной палаты;
- 5) подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, Советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;
9. В состав комиссий, межкомиссионных рабочих групп и рабочих групп Общественной палаты входят члены Общественной палаты и консультанты-эксперты, утвержденные председателем Общественной палаты.

### Глава 3. СТАТУС ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

#### **Статья 14.** Член Общественной палаты

1. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.
2. Членами Общественной палаты не могут быть:
  - 1) лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
  - 2) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;
  - 3) лица, не являющиеся гражданами РФ или имеющими двойное гражданство;
  - 4) лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено в случаях, установленных подпунктами 6, 7 или 9 пункта 1 статьи 19 настоящего Положения;
  - 5) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и Московской области в исполнительных органах государственной власти, должности государственной гражданской службы Российской Федерации и Московской области; главы муниципальных образований Московской области; должности муниципальной службы, депутаты представительных органов муниципальных образований, иные лица, замещающие муниципальные должности.

Лица, являющиеся членами политических партий, на срок своих полномочий в Общественной палате приостанавливают свою деятельность в партии.

#### **Статья 15.** Участие членов Общественной палаты в ее деятельности

1. Члены Общественной палаты обладают равными правами на участие в деятельности Общественной палаты, в мероприятиях, проводимых Общественной палатой. Каждый член Общественной палаты при принятии решения путем голосования обладает одним голосом.
2. Члены Общественной палаты принимают личное участие в работе Общественной палаты, комиссий и межкомиссионных рабочих групп Общественной палаты. Передача права голоса другому члену Общественной палаты при принятии решений не допускается.
3. Член Общественной палаты вправе:
  - 1) свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты;
  - 2) получать документы, иные материалы, содержащие информацию о работе Общественной палаты;
  - 3) вносить предложения по повестке заседания Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, принимать участие в подготовке материалов к их заседаниям, проектов решений Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, участвовать в обсуждении вопросов повестки заседаний;
  - 4) в случае несогласия с решением Общественной палаты, комиссии или рабочей группы Общественной палаты заявить устно или письменно, что отмечается в протоколе заседания Общественной палаты, комиссии или рабочей группы соответственно и прилагается к решению, в отношении которого высказано это мнение;
  - 5) участвовать в реализации решений Общественной палаты.
4. Член Общественной палаты обязан работать не менее чем в одной из комиссий Общественной палаты.



5. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями выдвинувших их общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

6. Член Общественной палаты не вправе использовать свою деятельность в Общественной палате в интересах политических партий, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

7. Отзыв члена Общественной палаты выдвинувшей его организацией не допускается.

#### **Статья 16.** Кодекс этики членов Общественной палаты

1. Кодекс этики утверждается на первом пленарном заседании Общественной палаты.

2. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественной палаты.

#### **Статья 17.** Удостоверение члена Общественной палаты

Член Общественной палаты имеет удостоверение члена Общественной палаты (далее – удостоверение), являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Член Общественной палаты пользуется удостоверением в течение всего срока своих полномочий.

Образец и описание удостоверения утверждаются Общественной палатой.

#### **Статья 18.** Знаки отличия Общественной палаты

Общественная палата имеет следующие знаки отличия:

- 1) почетная грамота Общественной палаты;
- 2) благодарственное письмо Общественной палаты.

Награждение знаками отличия производится по решению Совета Общественной палаты.

Также Общественная палата вправе ходатайствовать о награждении муниципальными наградами Городского округа Подольск и Общественной палаты Московской области.

#### **Статья 19.** Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты

1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях:

1) истечения срока его полномочий, а также в случае принятия Общественной палатой решения о самороспуске;

2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;

3) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) смерти члена Общественной палаты;

5) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

6) нарушения им норм Кодекса этики - по решению не менее половины от установленного числа членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;

7) прекращения гражданства Российской Федерации или приобретения двойного гражданства;

8) систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в работе заседаний Общественной палаты;

9) изменение места жительства в связи с выездом за пределы Городского округа Подольск;

10) неспособность в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты.

2. Решение о прекращении полномочий члена Общественной палаты принимается на заседании Общественной палаты и оформляется решением Общественной палаты, в котором указывается дата прекращения полномочий члена Общественной палаты.

## **Статья 20.** Первое заседание Общественной палаты

1. Общественная палата нового состава собирается на свое первое заседание не позднее чем через 30 календарных дней со дня утверждения правомочного состава Общественной палаты.

Первое заседание Общественной палаты созывается по инициативе Общественной палаты Московской области и открывается старейшим по возрасту членом Общественной палаты.

## **Статья 21.** Регламент Общественной палаты

1. Общественная палата утверждает Регламент Общественной палаты большинством голосов от установленного числа членов Общественной палаты.

2. Регламентом Общественной палаты в соответствии с действующим законодательством устанавливаются:

- 1) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- 2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- 3) полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты и ответственного секретаря;
- 4) порядок формирования и деятельности комиссий, межкомиссионных рабочих групп и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и компетенцию руководителей указанных комиссий и рабочих групп;
- 5) порядок принятия решений Общественной палатой, ее комиссиями, межкомиссионными рабочими группами и рабочими группами;
- 6) порядок прекращения полномочий членов Общественной палаты;
- 7) иные вопросы организации и порядка деятельности Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением.

## **Статья 22.** Основные формы деятельности Общественной палаты

1. Основными формами деятельности Общественной палаты являются:

- заседания Общественной палаты, Совета палаты, комиссий, межкомиссионных рабочих групп и рабочих групп Общественной палаты;
- слушания и «круглые столы» по общественно важным проблемам;
- общественный контроль;
- общественный мониторинг;
- общественная экспертиза;
- общественное обсуждение;
- общественные (публичные) слушания;
- общественная проверка;
- опросы граждан, форумы, семинары;
- публичный отчет руководителей федеральных, региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления.

Регламентом Общественной палаты могут быть предусмотрены иные формы деятельности, не противоречащие законодательству.

2. Заседания Общественной палаты проводятся не реже одного раза в квартал.

3. Внеочередное заседание Общественной палаты может быть созвано по решению председателя Общественной палаты или по инициативе не менее одной трети от установленного числа членов Общественной палаты.

4. Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Общественной палаты.

5. В работе Общественной палаты могут принимать участие Глава Городского округа Подольск, заместители главы Администрации Городского округа Подольск, председатель и депутаты Совета депутатов, иные должностные лица органов местного самоуправления.

## **Статья 23.** Решения Общественной палаты

1. Решения Общественной палаты принимаются в форме протоколов, заключений, предложений и обращений, а также решений по организационным и иным вопросам ее деятельности.

2. Заключение, предложения и обращения Общественной палаты носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

3. Решения Общественной палаты по организационным и иным вопросам ее деятельности носят обязательный характер для членов Общественной палаты и принимаются большинством голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты, если иное не предусмотрено настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты.

В случае равенства голосов голос председателя Общественной палаты является решающим.

#### **Статья 24. Общественный контроль**

1. При осуществлении общественного контроля Общественная палата обязана соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Московской области об общественном контроле, нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

2. Общественный контроль осуществляется Общественной палатой на территории Городского округа Подольск по собственной инициативе или в связи с обращениями граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

3. Член Общественной палаты или иное лицо, привлекаемое Общественной палатой к осуществлению общественного контроля, не допускается к его осуществлению при наличии конфликта интересов при осуществлении общественного контроля.

4. Общественная палата осуществляет общественный контроль в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.07.2015 № 130/2015-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Московской области», иными нормативными правовыми актами Московской области и настоящим Положением.

#### **Статья 25. Общественный мониторинг**

1. Общественный мониторинг проводится по решению Совета Общественной палаты, которое размещается на официальном сайте Общественной палаты в течение пяти рабочих дней с момента его принятия.

2. Информация о предмете общественного мониторинга, сроках, порядке его проведения и определения его результатов обнародуется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3. Общественной палатой по результатам проведения общественного мониторинга может быть подготовлен итоговый документ, который подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления (далее – органы), муниципальными организациями Городского округа Подольск (далее – организациями), иными органами и организациями, в отношении которых проводился общественный мониторинг.

Итоговый документ, подготовленный по результатам общественного мониторинга, обнародуется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и размещается на официальном сайте Общественной палаты.

4. В зависимости от результатов общественного мониторинга Общественная палата вправе инициировать проведение общественного обсуждения, общественных (публичных) слушаний, общественной проверки, общественной экспертизы, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, проведение иных общественных мероприятий.

#### **Статья 26. Общественная проверка**

1. Общественная палата может организовывать общественную проверку по обращению инициаторов, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Московской области от 22.07.2015 № 130/2015-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Московской области», либо по результатам общественного мониторинга, проведенного Общественной палатой.

Решение Совета Общественной палаты о проведении общественной проверки принимается в течение трех рабочих дней с момента поступления такого обращения или подготовки итогового документа по результатам проведенного Общественной палатой общественного мониторинга и размещается на официальном сайте Общественной палаты не позднее чем за три дня до начала проверки.

Решением Совета Общественной палаты о проведении общественной проверки устанавливается список лиц, уполномоченных на проведение общественной проверки.

2. После принятия решения о проведении общественной проверки Общественная палата в течение трех рабочих дней письменно доводит до сведения руководителя проверяемого органа власти или организации информацию о предмете, сроках, порядке проведения общественной проверки и определении её результатов, список лиц, уполномоченных решением на проведение общественной проверки.

При внесении изменений в решение Совета Общественной палаты о проведении общественной проверки информация об этом передается Общественной палатой руководителю проверяемого органа или организации не позднее двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

Для проведения общественной проверки Общественная палата вправе привлекать на общественных началах граждан (общественных инспекторов), которые пользуются правами и несут обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Московской области от 22.07.2015 № 130/2015-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Московской области».

3. В целях проведения общественной проверки Общественная палата вправе направить в адрес проверяемого органа или организации запрос о предоставлении необходимых для проведения общественной проверки документов и материалов.

В случае если для получения объективных, достоверных и обоснованных выводов членам Общественной палаты, проводящим общественную проверку, общественным инспекторам, привлеченным Общественной палатой для проведения общественной проверки, необходимо посещение проверяемого органа или организации, они имеют право доступа в проверяемый орган или организацию согласно распорядку работы этого органа или организации по списку лиц, уполномоченных на проведение общественной проверки, согласованному с руководителем соответствующего органа или организации, а в случае его отсутствия - с лицом, исполняющим его обязанности.

4. Срок проведения общественной проверки не должен превышать 30 дней.

5. По результатам общественной проверки Общественная палата составляет итоговый

документ (акт), содержание которого должно соответствовать требованиям Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Закона Московской области от 22.07.2015 № 130/2015-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Московской области».

6. Итоговый документ (акт) общественной проверки в течение пяти рабочих дней после окончания общественной проверки направляется руководителю органа или организации, в отношении которого проводилась общественная проверка, иным заинтересованным лицам и размещается на официальном сайте Общественной палаты.

## **Статья 27. Общественная экспертиза**

1. Общественная экспертиза актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, общественная экспертиза которых в соответствии с федеральным законодательством является обязательной, осуществляется Общественной палатой в случае поступления обращения от органов и организаций либо, при отсутствии такого обращения, самостоятельно с письменным уведомлением об этом соответствующих органов и организаций не позднее пяти рабочих дней с момента принятия решения о проведении общественной экспертизы, либо по результатам общественного мониторинга, проведенного Общественной палатой.

2. Решение Совета Общественной палаты о проведении общественной экспертизы принимается в течение трех рабочих дней с момента поступления обращения от органов и организаций или подготовки итогового документа по результатам общественного мониторинга, проведенного Общественной палатой, или инициирования проведения общественной экспертизы актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, общественная экспертиза которых в соответствии с федеральным законодательством является обязательной, и размещается на официальном сайте Общественной палаты не позднее чем за три дня до начала экспертизы.

3. Если проведение общественной экспертизы в соответствии с федеральным законодательством является обязательным, Общественная палата вправе привлечь к проведению общественной экспертизы на общественных началах специалиста в соответствующей области знаний (общественного эксперта) либо сформировать экспертную комиссию. Экспертная комиссия формируется из общественных экспертов, имеющих соответствующее образование и квалификацию в различных областях знаний.

Отбор кандидатур для включения в состав общественных экспертов осуществляется Общественной палатой на основании сведений, представленных научными и (или) образовательными организациями, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, а также на основании сведений, размещенных на личных страницах общественных экспертов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. По результатам общественной экспертизы Общественной палатой подготавливается итоговый документ (заключение), содержание которого должно соответствовать требованиям Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

5. Не позднее двух рабочих дней после окончания общественной экспертизы итоговый документ (заключение), подготовленный по результатам общественной экспертизы, направляется на рассмотрение в органы и организации, в отношении которых проводилась общественная экспертиза, и обнародуется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Московской области от 22.07.2015 № 130/2015-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Московской области», в том числе размещается на официальном сайте Общественной палаты.

## **Статья 28. Общественное обсуждение**

1. Общественная палата может организовать проведение общественного обсуждения по обращению органов и организаций либо по результатам общественного мониторинга, проведенного Общественной палатой.

Решение Совета Общественной палаты о проведении общественного обсуждения принимается в течение трех рабочих дней с момента поступления такого обращения или подготовки итогового документа по результатам проведенного Общественной палатой общественного мониторинга и размещается в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения на официальном сайте Общественной палаты с указанием срока, порядка проведения общественного обсуждения, а также всех имеющихся материалов, касающихся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

2. Общественное обсуждение проводится с привлечением к участию в нем представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на общественное обсуждение.

3. Перед проведением общественного обсуждения решением Совета Общественной палаты утверждается программа общественного обсуждения.

4. Общественное обсуждение проводится публично и открыто. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение. Общественное обсуждение может проводиться через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

5. По результатам общественного обсуждения Общественной палатой подготавливается итоговый документ (протокол), содержание которого должно соответствовать требованиям Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации». В течение двух рабочих дней после окончания общественного обсуждения итоговый документ (протокол) направляется на рассмотрение в органы и организации, в отношении которых проводилось общественное обсуждение, и обнародуется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в том числе размещается на официальном сайте Общественной палаты.

## **Статья 29. Общественные (публичные) слушания**

1. Общественная палата может организовывать общественные (публичные) слушания по обращению органов и организаций либо по результатам общественного мониторинга, проведенного Общественной палатой.

Решение Совета Общественной палаты о проведении общественных (публичных) слушаний принимается в течение трех рабочих дней с момента поступления такого обращения или подготовки итогового документа по результатам проведенного Общественной палатой общественного мониторинга и размещается на официальном сайте Общественной палаты не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

2. Общественные (публичные) слушания проводятся публично и открыто. Участники общественных (публичных) слушаний вправе свободно высказывать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на общественные (публичные) слушания.

3. По результатам общественных (публичных) слушаний Общественная палата составляет итоговый документ (протокол), содержание которого должно соответствовать требованиям

Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4. Подготовленный по результатам общественных (публичных) слушаний итоговый документ направляется на рассмотрение в органы и организации, в отношении которых проводились общественные (публичные) слушания, и обнародуется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в том числе размещается на официальном сайте Общественной палаты.

#### **Статья 30.** Итоговый документ, подготовленный по результатам общественного контроля

1. По результатам общественного контроля Общественной палатой составляется итоговый документ в форме заключения, акта или протокола, содержащий предложения, рекомендации и выводы, который направляется для рассмотрения в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации Московской области, иные органы и организации, осуществляющие отдельные публичные полномочия в Московской области, и обнародуется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2. Итоговые документы, подготовленные Общественной палатой по результатам общественного контроля, подлежат рассмотрению территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями Московской области, иными органами и организациями, осуществляющими отдельные публичные полномочия в Московской области. О принятых решениях по результатам их рассмотрения Общественная палата информируется в сроки и в порядке, предусмотренные федеральным законодательством.

3. В случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций Общественная палата направляет материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Общественной палате Московской области, Уполномоченному по правам человека в Московской области, Уполномоченному по правам ребенка в Московской области, Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Московской области и в прокуратуру Московской области.

#### **Статья 31.** Поддержка Общественной палатой гражданских инициатив

1. Общественная палата в соответствии с законодательством осуществляет сбор и обработку информации о гражданских инициативах граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

2. Общественная палата организует и проводит гражданские форумы, слушания и иные мероприятия по актуальным вопросам общественной жизни.

3. Общественная палата доводит до сведения граждан и общественными объединениями и иными некоммерческими организациями информацию о выдвинутых гражданских инициативах.

#### **Статья 32.** Ежегодный доклад Общественной палаты

1. Общественная палата ежегодно готовит доклад о состоянии и развитии институтов гражданского общества в Городском округе Подольск.

2. Ежегодный доклад Общественной палаты направляется в Администрацию Городского округа Подольск, Совет депутатов в Общественную палату Московской области.

3. Ежегодный доклад Общественной палаты заслушивается на заседании Совета депутатов.

Рекомендации, содержащиеся в ежегодном докладе Общественной палаты, могут быть использованы органами местного самоуправления.

**Статья 33. Обеспечение деятельности Общественной палаты**

1. Техническое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляется Администрацией Городского округа Подольск.

2. Деятельность Общественной палаты освещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Общественной палаты, официальном сайте Администрации Городского округа Подольск, в СМИ Городского округа Подольск.